

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский педагогический колледж»



ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

Магнитогорск, 2023г.

УТВЕРЖДЕНО
научно-методическим советом
протокол №1 от 05.09.2022г.
председатель научно-методического совета:

Иванова Е.Ю.,
заместитель директора по НМР

Авторы программы:

Иванова Елена Юрьевна, заместитель директора по научно-методической работе ГБПОУ «МПК»

Распутина Светлана Петровна, методист ГБПОУ «МПК»

Наставник: Иванова Елена Юрьевна, заместитель директора по научно-методической работе

Наставляемый: Гусева Валерия Александровна, преподаватель

1. Паспорт программы

Полное наименование организации:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Магнитогорский педагогический колледж»

ФИО педагога:

Гусева Валерия Александровна

ФИО наставника:

Иванова Елена Юрьевна

Форма наставничества: **пара «опытный педагог – молодой специалист»**

Дата вхождения в программу: **01.09.2022г.**

Дата окончания программы: **28.12.2023г.**

2. Пояснительная записка

Персонализированная программа наставничества разработана на основе нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019г. №Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

3. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2020г. №МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»).

4. Письмо Министерства Просвещения России от 21 декабря 2021 года № АЗ-1128 08 «О направлении методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях».

5. Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 18.11.2020г. №01/2428 «Об организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества в Челябинской области».

Программа разработана в соответствии с основными показателями программы развития колледжа, комплексным планом, портфелем проектов: «Методический портфель», «Наша сила – в мастерстве!», «Профессионалы для профессионалов», «Бережливый колледж».

Методологической основой программы является:

1) понимание наставничества как социального института, обеспечивающего передачу социально значимого профессионального и личностного опыта, систему смыслов и ценностей новым поколениям педагогических работников; составной части методической работы образовательной организации по совершенствованию педагогического мастерства работников, включающую работу с молодыми специалистами; работу с педагогическими работниками при вхождении в новую должность; организацию работы с кадрами по итогам аттестации; обучение при введении новых технологий и инноваций; обмен опытом между членами педагогического коллектива. Наставничество понимается как технология обеспечивающая профессиональное развитие как процесс качественного преобразования комплекса личностных качеств и компетенций, составляющих целостную структуру педагогической деятельности;

2) применение бережливых технологий позволяет оптимизировать процесс профессионального развития педагога, улучшить качество обучения и достичь более высоких результатов. Заказчиком, т.е. заинтересованным в результатах труда педагогического работника, становится администрация образовательной организации, заинтересованная в качестве образования. Ценностью – важными и значимыми для заказчика качеством, свойством, является, с одной стороны, реализация профессиональных знаний и навыков в педагогической работе, характеристики личности педагога, с другой, - сложившаяся система инструментов и механизмов, действующих в организации, направленных на профессиональное развитие. Поток создания ценности, или поток формирования профессиональных качеств представляет собой ряд этапов, действий как добавляющих, так и не добавляющих ценность, которые необходимы для получения результата – профессионального развития педагога. При этом сам поток создания ценности требует постоянного, непрерывного улучшения, совершенствования с целью увеличения ценности и уменьшения потерь. В процессах между действиями не должно быть ожиданий, простоев или других потерь. Применяются с точки зрения бережливости эффективные механизмы, инструменты и методы.

3) применение различных инструментов и форм профессионального развития молодого педагога; в приоритете - гуманистических и проектных технологий сопровождения профессиональной деятельности; выстраивание индивидуальной траектории профессиональной самореализации, определение точек профессионального роста.

Основной запрос педагога:

- развитие профессиональных педагогических компетенций (компетенция профессионального совершенствования, профессиональной мобильности);
- развитие навыков демократического стиля педагогического общения;
- использование принципов личностно ориентированного подхода к обучающимся;
- повышение уровня методической компетентности;
- овладение технологией критического мышления, информационно-коммуникационными технологиями, технологиями, обеспечивающими бережливое образование;

Цель программы:

Повышение уровня профессионального мастерства Гусевой В.А. в процессе непрерывного профессионального и личностного развития.

Задачи:

- обеспечить теоретическую, психологическую, методическую поддержку педагога;
- стимулировать повышение теоретического и практического уровня знаний и умений педагога, овладение современными педагогическими технологиями;
- отследить динамику профессионального развития педагога.

Прогнозируемые промежуточные и итоговые результаты:

Для наставника:

- систематизируются и структурируются собственные знания и опыт;
- расширяется набор используемых в своей практике инструментов передачи знаний и опыта;
- рост самооценки наставника.

Для наставляемого:

- адаптация к профессиональной деятельности;
- повышение методической компетентности;
- саморазвитие.

Расписание встреч: один раз в две недели (очно), по мере необходимости (онлайн).

Режим работы: смешанный.

3. Содержание деятельности

Этапы реализации программы непрерывного профессионального развития преподавателя Гусевой В.А.:

1 этап – диагностический. Выявление профессиональных затруднений, разработка основных направлений работы, составление индивидуального образовательного маршрута (Приложение 1,2).

2 этап – проектировочный. Реализация программы наставничества, осуществление корректировки профессиональных умений наставляемого, оказание методической помощи. Формы и методы работы: постановка практических задач, проектирование, консультирование, собеседование, мастер-классы, организация профессиональных тренингов, участие в конференциях и семинарах, использование онлайн-курсов и образовательных ресурсов, внедрение инновационных методик и технологий.

3 этап - контрольно-оценочный. Подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы.

№	Направление	Содержание деятельности	Сроки	Форма отчетности
1.	Развитие профессиональных педагогических компетенций	Подготовка и проведение открытого учебного занятия	сентябрь 2022г.	Технологическая карта учебного занятия
		Подготовка к институциональному конкурсу «Профессиональный дебют - 2022»	сентябрь 2022г.	Конкурсные материалы https://xn--80agvfr.xn--p1ai/news/for-teacher/professionalnyy-debyut-2022/?sphrase_id=55548
		Составление индивидуального образовательного маршрута	сентябрь 2022г.	Индивидуальный образовательный маршрут
		Публикация научной статьи	октябрь 2022г.	Опубликованная статья в журнале «Дидакт», октябрь 2022г. «Формирование и развитие письменной речи студентов юридических специальностей в системе СПО»
		Индивидуальные консультации по выполнению заданий в рамках формального обучения по программе повышения квалификации	16.01.2023г. 05.06.2023г., 248ч.	Удостоверение

		«Подготовка молодых педагогов к конкурсу «Профессиональный дебют»,»		
		Разработка методических материалов для участия в Методической неделе ГБПОУ «МПК»	декабрь-2022г. - февраль 2023г.	Методическое пособие «Рабочая тетрадь по написанию эссе»
		Публикация научной статьи	апрель 2023г.	Опубликованная статья статьи в журнале «Дидакт», апрель 2023г. «Использование социальных сетей в воспитательном процессе в системе среднего профессионального образования»
2.	Развитие навыков демократического стиля педагогического общения	Индивидуальная консультация наставника «Особенности демократического стиля общения»	октябрь 2022г.	Технологическая карта учебного занятия
		Участие в семинаре «Популяризация правовой грамотности среди детей и подростков посредством информационных технологий». Выступление на тему «Информационные технологии в процессе преподавания правовых дисциплин»	январь 2023г.	Сертификат спикера
		Совместное участие педагога и студентов в областной акции «Авоська74»	апрель 2023г.	Ссылка на пост ВК (https://vk.com/pravmpk?w=wall-207725743_956)
3.	Использование принципов личностно ориентированного подхода к обучающимся	Курсовая подготовка дополнительной образовательной по программе «Сопровождение лиц с инвалидностью и ОВЗ (в том числе имеющих ментальные нарушения) в период получения ими профессионального образования и	апрель, 2022г., 36ч.	

		формирования социальных навыков»		
		Подготовка участников Регионального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс – Южный Урал -2023» по компетенции «Дополнительное образование детей и взрослых»	апрель 2023г.	Сертификат участника
4.	Повышение уровня методической компетентности	Совместная деятельность наставника и наставляемого по созданию проекта «Навыки ПРОФИ»	сентябрь-декабрь 2022г.	Курс «Тренажер общих компетенций», размещенный на платформе АСУ ProCollege
		Участие во Всероссийском конкурсе на лучшую методическую разработку (кейс) по профилактике антикоррупционного поведения	январь 2023г.	Диплом победителя в номинации «Лучший кейс»
		Подготовка и участие в конкурсе «Педагог года -2023» в г. Казань	июнь 2023г.	2 место в номинации «Лучшее научное решение»
5.	Овладение современными образовательными технологиями	Подготовка и публикация статьи «Критическое мышление как механизм сопротивления ложной информации в сети интернет» в сборнике Международного культурно-образовательного форума «Евразия – 2022: социально-гуманитарное пространство в эпоху глобализации и цифровизации»	апрель 2022г.	Публикация в сборнике
		Организация конкурса ко дню Российской Конституции	декабрь 2022г.	Положение о конкурсе, благодарственное письмо за организацию и проведение

		«Основной закон - основа России»		конкурса на базе ГБПОУ «МПК»
		Изучение стрим-технологии: стрим-урок «Звуковой анализ слова: головная боль, или важный навык?»	январь 2023г.	https://xn--80agvfr.xn--p1ai/news/for-students/pedagogicheskiy-striming-ili-chto-podarili-geymery-prakticheskoy-pedagogike/?sphrase_id=55546
		Совместное продвижение проекта «Навыки профи» в ГБПОУ «МПК»		Использование материалов проектов на учебных занятиях
		Мастер-класс от наставника «Бережливые технологии в образовательной деятельности, береги платье снову, а здоровье смолоду»	ноябрь 2023г.	

4. Анализ сложностей выполнения программы, способов их преодоления

1. Сложность в выполнении анализа преподавателем своей профессиональной деятельности. Пути преодоления: систематическое выполнение самоанализа учебных занятий, использование схем, инструкций.

2. Планирование рабочего времени молодого педагога, подготовка к учебным занятиям. Пути преодоления: посещение тренингов по тайм-менеджменту, ежедневное планирование деятельности, использование техники SMART-целеполагание, составление карты рабочего времени.

3. Подбор профессиональной литературы, источников информации. Пути преодоления: совместное составление тематических каталогов.

5. Коррективы, внесенные в содержание деятельности, их обоснование

1. Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития, разработаны меры преодоления профессиональных трудностей: изучение педагогической и методической литературы, педагогического опыта; участие в мастер-классах, стажировках; прохождение курсов повышения квалификации.

2. Освоены эффективные подходы к планированию деятельности педагога, как SMART-целеполагание и др.

3. Выбраны индивидуальные формы профессионального развития.

4. Сформированы электронные образовательные ресурсы как способ реализации бережливых технологий в образовании.

6. Достигнутые результаты (промежуточные и итоговые) и их анализ

- Установлена первая квалификационная категория (приказ МОиН ЧО № 01/268 от 02.02.2023).

- Реализован образовательный проект «Навыки ПРОФИ» в ГБПОУ «МПК», направленный на формирование общих компетенций у студентов, мягких навыков под запросы работодателей.

- Институциональный и областной конкурс «Профессиональный дебют».

АНКЕТА
«Диагностика профессиональных дефицитов педагогических
работников»

1. Как давно вы работаете в системе СПО?

менее 1 года

1-3 года

3-5 лет

6-10 лет

11-15 лет

16-20 лет

более 20 лет

2. Как бы вы оценили уровень сформированности ваших компетенций как педагога по каждому направлению профессиональной деятельности?

1) Предметная компетентность *(оцените свой уровень)*

а) высокий

б) средний

в) низкий

г) затрудняюсь с оценкой

2) Психолого-педагогическая компетентность *(оцените свой уровень)*

а) высокий

б) средний

в) низкий

г) затрудняюсь с оценкой

3) Методическая компетентность *(оцените свой уровень)*

а) высокий

б) средний

в) низкий

г) затрудняюсь с оценкой

4) Информационно-коммуникативная компетентность *(оцените свой уровень)*

а) высокий

б) средний

в) низкий

г) затрудняюсь с оценкой

- 5) **Компетентность в области здоровьесбережения** (*оцените свой уровень*)
- а) высокий
 - б) средний
 - в) низкий
 - г) затрудняюсь с оценкой

3. Какие профессиональные затруднения вы испытываете в области предметной компетентности? (*можно выбрать несколько вариантов*)

- 1) знание нормативно-правовых основ и направлений развития образования/профессионального образования в РФ
- 2) знание ФГОС СПО по преподаваемой специальности/специальностям
- 3) владение системно-деятельностным подходом в обучении
- 4) организация аудиторных занятий
- 5) выбор методов и средств эффективного обучения
- 6) организация самостоятельной работы студентов
- 7) выбор форм контроля освоения обучающимися предмета/дисциплины
- 8) подготовка студентов к олимпиадам, турнирам, соревнованиям, творческим конкурсам и т.п.
- 9) руководство индивидуальными проектами, курсовыми и выпускными квалификационными работами
- 10) осуществление дифференцированного подхода к обучению
- 11) организация индивидуальной работы со студентами на учебных занятиях
- 12) выстраивание межпредметных связей
- 13) достижение метапредметных результатов освоения дисциплины/предмета
- 14) самоанализ занятия/рефлексия
- 15) не испытываю затруднений по предметной компетенции
- 16) другое

(напишите) _____

4. Какие профессиональные затруднения вы испытываете в области психолого-педагогической компетентности? (*можно выбрать несколько вариантов*)

- 1) знание психолого-возрастных особенностей обучающихся
- 2) создание мотивации к изучению предмета/дисциплины
- 3) общение со студентами/проблема взаимопонимания
- 4) создание ситуации успеха для обучающегося

- 5) индивидуальные подходы к студентам/выстраивание индивидуальной образовательной траектории
- 6) работа в команде
- 7) публичные выступления
- 8) установление контактов с родителями (законными представителями)
- 9) выстраивание отношений с коллегами в ходе решения профессиональных задач
- 10) учет личностных особенностей обучающихся
- 11) управление конфликтами в студенческом коллективе
- 12) поддержание дисциплины на уроках
- 13) знание педагогической этики
- 14) не испытываю затруднений по психолого-педагогической компетенции
- 15) другое
(напишите) _____

5. Какие профессиональные затруднения вы испытываете в области методической компетентности? (можно выбрать несколько вариантов)

- 1) оформление технологической карты урока по ФГОС
- 2) знание методик, технологий и дидактических приёмов взаимодействия с обучающимися;
- 3) составление рабочих программ учебных предметов/дисциплин
- 4) составление календарно-тематического планирования
- 5) разработка контрольно-измерительных материалов/контрольно-оценочных средств по предмету/дисциплине
- 6) разработка дополнительных образовательных программ
- 7) выбор учебно-методической литературы
- 8) написание методических разработок
- 9) руководство научно-исследовательскими работами студентов
- 10) подготовка выступлений на научно-практических конференциях
- 11) подготовка публикаций по результатам участия в конференциях различного уровня
- 12) оформление педагогического портфолио
- 13) организация самообразования/повышение педагогического мастерства
- 14) работа над индивидуальной методической темой
- 15) систематизация/описание опыта работы
- 16) не испытываю затруднений по методической компетенции

17) другое

(напишите)_____

6. Какие профессиональные затруднения вы испытываете в области информационно-коммуникативной компетентности? (можно выбрать несколько вариантов)

- 1) пользование компьютером
- 2) работа с текстовым редактором
- 3) создание мультимедийных презентаций
- 4) работа в образовательной среде колледжа/в системе ProCollege
- 5) работа в АИС «Сетевой город»
- 6) информированность об образовательных ресурсах в сети Интернет
- 7) создание собственных электронных образовательных ресурсов (ЭОР)/сайта
- 8) работа с областным репозиторием
- 9) использование возможностей социальных сетей
- 10) использование технических средств обучения (ТСО)
- 11) владение специализированными компьютерными программами
- 12) владение облачными технологиями
- 13) не испытываю затруднений по ИКТ-компетенции
- 14) другое

(напишите)_____

7. Какие профессиональные затруднения вы испытываете в области компетентности по здоровьесбережению? (можно выбрать несколько вариантов)

- 1) работа с обучающимися с ОВЗ и инвалидностью
- 2) знание об ОВЗ различной нозологии
- 3) рациональная организация труда и отдыха
- 4) знания санитарных норм и правил в образовательном процессе
- 5) приемы профилактики профессионального выгорания
- 6) планирование времени/тайм-менеджмент
- 7) принципы здорового питания
- 8) упражнения для профилактики профессиональных заболеваний
- 9) оказание первой/доврачебной помощи
- 10) знание правил техники безопасности
- 11) знание основ охраны труда
- 12) профилактика инфекционных заболеваний
- 13) не испытываю затруднений по компетенции здоровьесбережения

14) другое

(напишите)_____

8. Какая помощь методистов вам необходима в первую очередь в настоящее время? (можно выбрать несколько вариантов)

- 1) подбор курсов повышения квалификации/профессиональной подготовки
- 2) семинары по современным образовательным технологиям
- 3) обучение правилам составления и оформления технологических карт, РП, КТП и другой учебно-методической документации
- 4) семинары по содержанию ФГОС СПО и направлениям развития профессионального образования в РФ
- 5) семинары по структуре, организации, формам, технологиям учебных занятий, самостоятельной работы, контроля
- 6) семинары по работе с одарёнными детьми
- 7) семинары по работе с детьми ОВЗ и инвалидами
- 8) сопровождение аттестации педагогических работников
- 9) семинары по педагогической рефлексии, обобщению педагогического опыта
- 10) семинары по работе над индивидуальной методической темой
- 11) семинары по подготовке методических разработок
- 12) семинары по руководству индивидуальными проектами, курсовыми и выпускными квалификационными работами
- 13) семинары и тренинги по психологии и конфликтологии
- 14) семинары по направлениям научно-методической деятельности преподавателя
- 15) повышение компьютерной грамотности
- 16) обучение работе со специализированными компьютерными программами
- 17) обучение работе в цифровой образовательной среде колледжа
- 18) семинары по тайм-менеджменту преподавателя
- 19) семинары по подготовке и проведению открытых уроков
- 20) организация посещения открытых занятий опытных преподавателей/знакомство с передовым педагогическим опытом
- 21) обзоры поступлений учебно-методической литературы и периодических изданий
- 22) информирование о мероприятиях для преподавателей и студентов: научно-практических конференциях, круглых столах, форумах, олимпиадах, фестивалях, соревнованиях и т.п.
- 23) другое (напишите)_____

Расскажите о себе

9. Пол

- 1) женский
- 2) мужской

10. Возраст

- моложе 25
- 25-29
- 30-35
- 36-40
- 41-45
- 46-50
- 51-55
- 56-60
- 61-65
- старше 65

11. Педагогический стаж *(напишите примерное кол-во полных лет)*

12. Образовательный багаж *(можно выбрать несколько вариантов)*

- 1) среднее профессиональное образование
- 2) высшее образование
- 3) переподготовка по профилю работы
- 4) ученая степень (кандидат/доктор наук)
- 5) ученое звание (доцент, профессор)
- 6) другое _____

13. Преподаваемые дисциплины

- 1) общеобразовательный цикл
- 2) ОГСЭ и ЕН
- 3) профессиональный цикл
- 4) дисциплины из разных циклов

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ (примерный макет)

БЛОК 1. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

Фамилия, имя, отчество педагогического работника

Дата рождения

Данные об образовании: уровень образования полное наименование образовательной организации направление подготовки / специальность, квалификация дата окончания

Педагогический стаж (при наличии)

Место работы (полное наименование организации)

Должность

Предметная область (при наличии)

Присвоенная квалификационная категория (при наличии)

Дата прохождения диагностики уровня сформированности компетенций

Мобильный телефон

Адрес электронной почты

БЛОК 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ДИАГНОСТИКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Выявленные дефициты:

Общекультурные

Общепрофессиональные

Профессиональные

БЛОК 3. ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО УСТРАНЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ ДЕФИЦИТОВ

Продолжительность прохождения ИОМ:

Начало: «__» _____ 20__ г.

Окончание: «__» _____ 20__ г.

Содержание работы (мероприятия) по преодолению дефицитов и профессиональному развитию	Дополнительная информация (при необходимости)	Сроки	Перечень дефицитов, на устранение которых направлена работа	Отметка о прохождении (дата, реквизиты подтверждающего документа, пр.)

1. Мероприятия/события, направленные на получение дополнительных знаний, опыта				
1.1. Участие в курсах повышения квалификации и\или профессиональной переподготовки				
1.2. Участие в стажировке (индивидуальная и\или групповая)				
1.3. Участие в мероприятиях, направленных на профессиональное развитие и обмен опытом (форум, конференция, семинар, вебинар, мастер-класс, конкурс, посещение уроков и внеурочных мероприятий и т.п.)				
1.4. Участие в работе профессиональных сообществ, методических объединений, рабочих/творческих групп				
1.5. Изучение специальной литературы, методических материалов, нормативно-правовых документов				
2. Мероприятия/события, направленные на демонстрацию личного опыта				
2.1. Участие в работе федеральной, региональной иной инновационной/стажировочной площадки				
2.2. Участие в мероприятиях, направленных на трансляцию/презентацию личного опыта (форум, конференция, семинар, вебинар, мастер-класс, конкурс, открытый урок и пр.)				
2.3. Представление личного опыта в качестве эксперта в соответствующей предметной и\или иной области знаний				
2.4. Разработка, подготовка собственных методических продуктов (сценарий урока, внеурочного мероприятия, образовательная программа, статья, разработанный интерактивный продукт, презентация выступления и пр.)				
2.5. Наставничество				
3. Мероприятия, направленные на профилактику профессионального выгорания				

Дата следующей диагностики: _____

Дата разработки индивидуального образовательного маршрута: _____

Наставник: _____

Педагогический работник: _____