

План внутриколледжного контроля на 2024-2025 учебный год

Внутриколледжный контроль – основной источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности колледжа, призванный обеспечить обратную связь между управлением ГБПОУ «МПК» и объектами управления.

Цели внутриколледжного контроля:

- совершенствование деятельности колледжа;
- улучшение качества образования;
- соблюдение законодательства РФ в области образования;
- реализация принципов государственной политики в области образования;
- исполнение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательной организации;
- защита прав и свобод участников образовательного процесса;
- соблюдение государственных образовательных стандартов;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса;
- повышение мастерства педагогов.

Задачи внутриколледжного контроля:

- сбор и обработка информации о состоянии учебно-воспитательного процесса ГБПОУ «МПК»;
- обеспечение обратной связи по реализации всех управленческих решений;
- изучение опыта работы преподавателей;
- оказание методической помощи педагогическим работникам колледжа в учебно-воспитательной работе;
- периодическая проверка выполнения требований ФГОС СПО, ФГОС ООО рабочих программ по дисциплинам;
- систематический контроль качества преподавания учебных дисциплин, соблюдения преподавателями научно - обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы;
- поэтапный контроль процесса усвоения знаний обучающимися, уровня их развития, владения методами самостоятельного приобретения знаний;
- постоянная проверка выполнения всех планов работы колледжа и принимаемых управленческих решений.

Организация внутриколледжного контроля

Функции внутриколледжного контроля:

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая;
- коррективно-регулятивная

Внутриколледжный контроль осуществляется:

- директором колледжа;
- заместителями директора;
- заведующими отделами;
- заведующими кафедрами;
- методистами;
- председателями предметно-цикловых комиссий.

Внутриколледжный контроль может осуществляться в форме:

плановых проверок - в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок;

оперативных проверок - в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и их родителей, организаций и урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса;

мониторинга - сбора, системного учёта, обработки и анализа информации по организации и результатам образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования;

административной работы - директором колледжа с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Для подведения итогов контроля используются формы:

- заседания педагогического совета;
- административные совещания (при директоре, заместителе директора);
- заседания методического совета;
- аналитическая справка;
- аналитическая (служебная) записка
- приказ по колледжу;

Виды контроля:

ТК - тематический контроль (одно направление деятельности)

КК - комплексный контроль (несколько направлений деятельности)

ФК - фронтальный контроль (всестороннее изучение)

ПК - персональный контроль (имеет место, как при тематическом, так и при фронтальном виде контроля) направлен на экспертизу профессиональной компетентности педагогических работников и сотрудников, объективную оценку уровня результатов их профессиональной деятельности.

Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
август						
Готовность колледжа к новому 2021 – 2022 учебному году	Оценка материально-технических, организационных условий колледжа на соответствие требованиям пожарной безопасности, требованиям санитарно-эпидемиологического режима	Инфраструктура здания, территория, помещения, документация колледжа	Комиссионная приемка колледжа к новому учебному году	Осмотр кабинетов, помещений колледжа, изучение документации	директор заместители директора комиссия по приемке	Рассмотрение результатов проверки на совещании при директоре
Комплектование учебных групп СПО и классов ООО	Соблюдение закона «Об образовании». Соблюдение правил приема в колледж	Личные дела учащихся	ФК	Анализ документов	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по РО и РИС заведующие отделениями	Приказ о зачислении. Педсовет
Анализ графика учебного процесса и рабочих учебных планов	Соответствие графика учебного процесса и рабочих учебных планов	График учебного процесса, РУП	ТК	Анализ документов	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующие отделениями	Информация на совещании при директоре. Приказ об утверждении ГУП и РУП
Составление расписания занятий, практики, творческих объединений	Установление соответствия календарным	Расписание занятий, практики	ТК	Анализ расписания	заместитель директора по УР заведующий УЧ	Расписание. Информация на совещании при директоре

	графикам и учебным планам				заместитель директора по УПР заместитель директора по РО и РИС заместитель директора по ВР заведующие отделениями	
Обеспеченность кадрами	Анализ качественного педагогического состава коллектива. Анализ «загруженности» преподавателей, соответствие требованиям по педагогической нагрузке преподавателей	Тарификация	ТК	Анализ тарификации преподавателей	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по УПР заведующие отделениями специалист по кадрам	Приказ об утверждении педагогической нагрузки. Информация на совещании при директоре
Готовность учебно-методической документации преподавателей к новому учебному году		Учебно-методическая документация	ТК	Анализ документов	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по НМР заведующие отделениями заведующие кафедрами	Информация на совещании при директоре Аналитическая справка
сентябрь						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля

Работа учебной части по учету движения контингента, проверка личных дел студентов нового набора, обучающихся 8 класса	Проверка подготовки приказов для заполнения информационной системы колледжа	Приказы, личные дела студентов.	ФК	Проверка приказов, необходимых документов в личных делах	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по РО и РИТ заведующие отделениями специалист отдела кадров по работе со студентами	Рассмотрение на совещании при директоре
Ликвидация академической задолженности по итогам промежуточной аттестации	Проверка выполнения графика устранения академической задолженности по результатам промежуточной аттестации	Итоги промежуточной аттестации. Деятельность педагогических работников с обучающимися «группы риска» (график)	ПК	Проверка документов Собеседование с обучающимися и преподавателями	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующие отделениями	Приказ о ликвидации академической задолженности. Рассмотрение на совещании при директоре
Особенности социально-педагогической адаптации обучающихся 1 курса и 8 класса в условиях колледжа	Выявление особенностей социально-педагогической адаптации обучающихся 1 курса и 8 класса в условиях колледжа	План работы по адаптации с обучающимися – первокурсниками. Посещение учебных занятий 1 курса и 8 класса. Проведение родительских собраний (в соответствии с планом). Организация индивидуальной работы социально – психологической службы. Сопровождение социально - психологической и	ФК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по ВР заместитель директора по НМР преподаватели кураторы психолог социальный педагог	Аналитические справки Выступления на педагогическом совете

		медицинской службы условий проживания первокурсников и вновь прибывших обучающихся.				
Выполнение всеобща: посещаемость занятий обучающимися	Выявление обучающихся, не приступивших к учебным занятиям	Образовательная деятельность	ФК	Сбор информации	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по ВР заведующие отделениями	Распоряжения на отделениях. Протокол Совета профилактики. Рассмотрение на совещании при директоре
Выполнение единых требований к оформлению нормативно – правовой, учебно- методической документации работы отделений, кафедр	Анализ выполнения единых требований к оформлению нормативно – правовой, учебно- методической документации работы отделений, кафедр	Планы работы отделений, кафедр. Индивидуальные планы работы преподавателей. Планы работы кабинетов, лабораторий, мастерских. Протоколы совещаний заведующих отделениями, заседаний кафедр. Выполнение персонифицированной программы повышения квалификации, аттестации преподавателей	ТК	Анализ документов. Собеседование с заведующими кафедрами	заместитель директора по НМР заведующие отделениями заведующие кафедрами	Приказ об утверждении планов работы. Аналитическая справка
Материально- техническая база учебных кабинетов, лабораторий, мастерских	Анализ соответствия материально- технической базы учебных кабинетов, лабораторий, мастерских требованиям ФГОС	Оснащение учебным оборудованием. Оснащение кабинетов и лабораторий ИКТ – оборудованием. Выполнение санитарно- гигиенических требований реализации	ТК	Анализ документов. Самоанализ заведующих кабинетами, лабораториями, мастерскими	заместитель директора по НМР заместитель директора по АХЧ заведующие отделениями	Информационная справка

		образовательной деятельности			заведующие кабинетами	
Мониторинг занятости и трудоустройства выпускников 2024 года	Выявление мест трудоустройства выпускников 2024 года	Трудоустройство и занятость выпускников	ТК	Анкетирование выпускников. Собеседование	заместитель директора по РО и ИТ заведующие отделениями	Информационная справка. Рассмотрение на совещании при директоре
Мониторинг успеваемости обучающихся	Выявление уровня базовых знаний первокурсников. Определение готовности обучающихся к изучению новых дисциплин. Выявление уровня остаточных знаний обучающихся 2, 3, 4 курсов	Входной контроль знаний обучающихся – первокурсников. Готовность обучающихся к изучению новых дисциплин. Контроль остаточных знаний обучающихся 2, 3, 4 курсов	ТК	Тестирование. Контрольные срезы. Анкетирование. Собеседование. Наблюдение	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по НМР заведующие отделениями заведующие кафедрами	Аналитическая справка. Педагогический совет. Совещания на отделениях. Заседания кафедр
Мониторинг социально-психологических проблем обучающихся, проживающих в студенческом общежитии	Контроль и диагностика состояния социально-психологических проблем обучающихся, проживающих в студенческом общежитии. Анализ работы воспитателей и методиста	Обучающиеся, проживающие в студенческом общежитии	ТК	Анкетирование. Собеседование. Наблюдение	заместитель директора по ВР психолог социальный педагог медицинский работник заведующий общежитием заведующий кафедрой кураторов руководитель физвоспитания	Аналитическая справка
Автоматизированная информационная система: журнал учета	Анализ выполнения единых требований колледжа по ведению	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	заместитель директора по УР заведующий УЧ	Совещание при директоре.

теоретического и производственного обучения	учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и накалиемость отметок. Выявление обучающихся группы риска				заместитель директора по РО и РИС заведующие отделениями	Аналитическая справка
Обеспеченность обучающихся учебниками и учебными пособиями	Анализ обеспеченности учебниками библиотечного фонда на новый учебный год	Библиотечный фонд	ТК	Предоставление отчета о получении учебников	Заведующий библиотекой	Совещание при директоре
Педагогическая нагрузка	Контроль за выполнением педагогической нагрузки преподавателями	Электронный журнал, расписание	ТК	Предоставление справки по отделению	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующий УМО заведующие отделениями преподаватели	Аналитическая справка
октябрь						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Педагогическая деятельность молодых и	Анализ выполнения единых требований в колледже к	Поурочные планы и конспекты занятий молодых специалистов.	ПК	Анализ документации. Анкетирование.	заместитель директора по РО и РИС	Аналитическая справка.

вновь прибывших преподавателей	организации образовательной деятельности. Выявление трудностей, проблем	Методика проведения занятий. Учебно-планирующая документация. Взаимодействие наставников и молодых и вновь прибывших преподавателей		Собеседование. Посещение занятий	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по НМР методист наставники	Совещание при директоре
Особенности социально-педагогической адаптации обучающихся 1 курса в условиях колледжа	Выявление особенностей социально-педагогической адаптации обучающихся 1 курса в условиях колледжа	План работы по адаптации с обучающимися – первокурсниками. Посещение учебных занятий 1 курса. Проведение родительских собраний (в соответствии с планом). Организация индивидуальной работы социально – психологической службы. Сопровождение социально - психологической и медицинской службы условий проживания первокурсников и вновь прибывших обучающихся	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по ВР заместитель директора по НМР преподаватели кураторы психолог социальный педагог	Аналитические справки Выступления на педагогическом совете
Контроль учебно-планирующей документации по практике	Проверка на соответствии требований типовым учебным программам практик.	РП и КТП по практикам	ТК	Проверка РП, КТП, графиков	заместитель директора по УПР	Справка

	Соответствие графиков					
Организация внеаудиторной работы	Деятельность кружков, спортивных секций, творческих объединений в колледже. Анализ выполнения планов	Деятельность руководителей кружков, спортивных секций, творческих объединений	ПК	Посещение предметных кружков и спортивных секций, проверка журналов кружковой работы, расписания	заместитель директора по ВР	Аналитическая справка. Совещание при директоре
Система воспитания гуманитарного отделения	Анализ системы воспитания гуманитарного отделения	Система воспитания гуманитарного отделения	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями. Посещение мероприятий	заместитель директора по ВР психолог социальный педагог медицинский работник заведующий общежитием заведующий кафедрой кураторов руководитель физвоспитания	Аналитическая справка. Совещание при директоре
Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований колледжа по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по РО и РИС заведующие отделениями	Совещание при директоре. Аналитическая справка

	программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и накалиемость отметок. Выявление обучающихся группы риска					
Действия преподавателей и студентов в условиях чрезвычайных ситуаций	Оценка овладения студентами и преподавателями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайной ситуации	Навыки защиты жизни в условиях ЧС	ТК	Анализ документации, учебная тревога	специалист по охране труда	Приказ, справка
Педагогическая нагрузка	Контроль за выполнением педагогической нагрузки преподавателями	Электронный журнал, расписание	ТК	Предоставление справки по отделению	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующий УМО заведующие отделениями преподаватели	Аналитическая справка
Профилактический визит Отделение физической культуры	Проверка учебно-планирующей документации, оказание методической помощи заведующему отделению, заведующему кафедрой, руководителю практики, лаборанту, педагогам на отделении.	Зачетные книжки Журналы учебных групп Зачетные и экзаменационные ведомости Личные карточки обучающихся Журналы регистрации заявлений и справок Уголок отделения Листы ознакомления студентов с локальными актами колледжа Паспорта кабинетов, закрепленных за	ТК	Анализ документации, собеседование с преподавателями	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по УПР заместитель директора по ВР заместитель директора по НМР заместитель директора по ОБ заведующий УМО заведующие отделениями	Аналитическая справка

		отделением Планы работы/отчеты отделения, кафедры, кураторов ОПОП, ФОС Журнал практики; Аттестационные листы; Отчеты студентов о прохождении практики; Характеристики; Дневники практики. Распоряжения по отделению			преподаватели	
ноябрь						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Деятельность педагогических работников по повышению результативности обучения	Использование современных педагогических технологий. Рациональность использования учебного времени. Эффективность методов контроля оценки знаний. Мотивация обучения. Профилактика неуспеваемости	Деятельность педагогических работников по повышению результативности обучения	ПК	Посещений учебных занятий. Анализ документов. Собеседование	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по НМР заведующие отделениями	Аналитическая справка. Совещание при заместителе директора по УР
Организация мониторинга текущей успеваемости в первом полугодии	Проверка своевременности выставления отметок, накопляемости	Деятельность педагогических работников. Успеваемость студентов	ТК	Проверка журналов учета теоретического обучения, проверка	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующие отделениями	Мониторинг текущей успеваемости. Сводные ведомости

	отметок, объективность. Предварительные результаты текущей успеваемости в первом полугодии			сводных ведомостей		
Развитие коммуникативных способностей обучающихся и умение работать с информацией	Анализ коммуникативных способностей обучающихся и умения работать с информацией	Коммуникативные способности и информационная культура обучающихся. План работы библиотеки. Электронная библиотека, медиатека. Учебно-методическая литература в соответствии с ФГОС. Вовлеченность студентов и читательский спрос пользования электронной библиотекой IPRBOOKS	ТК	Анализ документов. Анкетирование. Собеседование. Самоанализ	заместитель директора по НМР библиотекарь заведующие кафедрами, ПЦК	Аналитическая справка. Заседания кафедр, ПЦК
Подготовка обучающихся к участию в чемпионатах «Профессионалы»	Проверка хода подготовки обучающихся к участию в чемпионатах «Профессионалы»	Процесс подготовки студентов	ТК	Проверка готовности обучающихся к участию в чемпионатах «Профессионалы»	заместитель директора по НМР заведующие отделениями	Рассмотрение на совещании при директоре
Воспитательные аспекты учебных и внеурочных занятий преподавателей кафедр общеобразовательных дисциплин, кураторов	Контроль воспитательных аспектов учебных и внеурочных занятий преподавателей кафедры	Процесс воспитания на учебных и внеурочных занятиях	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями.	заместитель директора по ВР психолог социальный педагог медицинский работник	Аналитическая справка

	общеобразовательных дисциплин, кураторов			Посещение мероприятий	заведующий кафедрой кураторов руководитель физвоспитания	
Спортивно-массовая работа	Анализ динамики развития физкультурно-оздоровительной работы в колледже. Анализ динамики вовлеченности работников и обучающихся по выполнению норм ГТО. Анализ проведения открытых и показательных занятий физвоспитания и спортивных мероприятий. Выполнение индикативных показателей Программы развития по направлению работы с одаренными обучающимися и их достижения	Спортивно-массовая работа	ТК	Посещение и анализ учебных занятий, спортивных мероприятий. Собеседование	заместитель директора по ВР руководитель физического воспитания	Аналитическая справка
Организация производственной практики на педагогических специальностях	Анализ деятельности руководителей практики, методистов по выполнению требований к организации практики.	Деятельность руководителей практики, методистов. Образовательная деятельность в ходе	ТК	Посещений занятий, консультаций производственной практики.	заместитель директора по УПР заведующие отделениями руководители практики	Совещание при директоре. Аналитическая справка.

	Внедрение современных технологий в процесс проведения практики. Обобщение наилучших практик производственного обучения	практического обучения обучающихся		Анализ документов. Собеседование. Анкетирование на базах практики		Выступление на педагогическом совете
Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований колледжа по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и накалиемость отметок. Выявление обучающихся группы риска	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по РО и РИС заведующие отделениями	Совещание при директоре. Аналитическая справка
Педагогическая нагрузка	Контроль за выполнением педагогической нагрузки преподавателями	Электронный журнал, расписание	ТК	Предоставление справки по отделению	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующий УМО заведующие отделениями преподаватели	Аналитическая справка

Профилактический визит Отделение педагогическое	Проверка учебно-планирующей документации, оказание методической помощи заведующему отделения, заведующему кафедре, руководителю практики, лаборанту, педагогам на отделении.	Зачетные книжки Журналы учебных групп Зачетные и экзаменационные ведомости Личные карточки обучающихся Журналы регистрации заявлений и справок Уголок отделения Листы ознакомления студентов с локальными актами колледжа Паспорта кабинетов, закрепленных за отделением Планы работы/отчеты отделения, кафедры, кураторов ОПОП, ФОС Журнал практики; Аттестационные листы; Отчеты студентов о прохождении практики; Характеристики; Дневники практики. Распоряжения по отделению	ТК	Анализ документации, собеседование с преподавателями	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по УПР заместитель директора по ВР заместитель директора по НМР заместитель директора по ОБ заведующий УМО заведующие отделениями преподаватели	Аналитическая справка
Профилактический визит Отделение ИБиПТ	Проверка учебно-планирующей документации, оказание методической помощи заведующему отделения, заведующему	Зачетные книжки Журналы учебных групп Зачетные и экзаменационные ведомости Личные карточки обучающихся Журналы регистрации	ТК	Анализ документации, собеседование с преподавателями	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по УПР заместитель директора по ВР	Аналитическая справка

	кафедры, руководителю практики, лаборанту, педагогам на отделении.	заявлений и справок Уголок отделения Листы ознакомления студентов с локальными актами колледжа Паспорта кабинетов, закрепленных за отделением Планы работы/отчеты отделения, кафедры, кураторов ОПОП, ФОС Журнал практики; Аттестационные листы; Отчеты студентов о прохождении практики; Характеристики; Дневники практики. Распоряжения по отделению			заместитель директора по НМР заместитель директора по ОБ заведующий УМО заведующие отделениями преподаватели	
декабрь						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Организация мониторинга промежуточной аттестации в первом полугодии	Анализ результатов промежуточной аттестации в первом полугодии	Деятельность педагогических работников. Успеваемость студентов	ТК	Проверка журналов учета теоретического обучения, проверка сводных ведомостей	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующие отделениями	Мониторинг промежуточной аттестации. Сводные ведомости
Организация производственной практики на гуманитарных специальностях	Анализ деятельности руководителей практики, методистов по выполнению	Деятельность руководителей практики, методистов. Образовательная деятельность в ходе	ТК	Посещений занятий, консультаций производственной практики.	заместитель директора по УПР заведующие отделениями	Совещание при директоре. Аналитическая справка.

	требований к организации практики. Внедрение современных технологий в процесс проведения практики. Обобщение наилучших практик производственного обучения	практического обучения обучающихся		Анализ документов. Собеседование. Анкетирование на базах практики	руководители практики	Выступление на педагогическом совете
Аттестация преподавателей	Анализ системы работы аттестуемых преподавателей. Работа над индивидуальной методической темой. Определение качества преподавания дисциплин	Аттестуемые преподаватели (в том числе на соответствие)	ПК	Посещение учебных занятий. Анализ документации. Самообследование. Собеседование	заместитель директора по НМР заведующие отделениями заведующие кафедрами методист	Портфолио. Протокол аттестационной комиссии. Аналитическая справка
Государственная итоговая аттестация	Готовность программ государственной итоговой аттестации. Актуализация Положения по проведению ГИА	Программы ГИА по специальностям. Положение	ТК	Анализ документов	заместитель директора по НМР заведующие кафедрами методист	Научно-методический совет
Организация работы на практических занятиях специальных дисциплин	Анализ работы педагогических работников на практических занятиях	Индивидуальная работа со студентами. Методическая деятельность преподавателей	ТК	Посещение практических занятий. Анализ документации. Собеседование	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по НМР заведующие отделениями методист	Аналитическая справка
Организация деятельности	Выполнение целевых показателей мастерских	Деятельность мастерских по компетенциям	ТК	Посещение занятий. Анализ	заместитель директора по НМР	Годовой отчет по выполнению

мастерских по компетенциям				документации. Собеседование	заведующие отделениями заведующие кафедрами	целевых показателей
Система воспитания педагогического отделения	Анализ системы воспитания педагогического отделения	Система воспитания педагогического отделения	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями. Посещение мероприятий	заместитель директора по ВР психолог социальный педагог медицинский работник заведующий общежитием заведующий кафедрой кураторов руководитель физвоспитания	Аналитическая справка. Совещание при директоре
Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований колледжа по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и наклеиваемость отметок.	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по РО и РИС заведующие отделениями	Совещание при директоре. Аналитическая справка

	Выявление обучающихся группы риска					
Состояние охраны труда и противопожарной безопасности	Соответствие системы охраны труда, техники безопасности требованиям. Соблюдение техники безопасности в кабинетах и лабораториях	Состояние охраны труда и противопожарной безопасности	ТК	Анализ документов. Собеседование	заместитель директора по АХЧ специалист по охране труда	Совещание при директоре. Аналитическая справка
Педагогическая нагрузка	Контроль за выполнением педагогической нагрузки преподавателями	Электронный журнал, расписание	ТК	Предоставление справки по отделению	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующий УМО заведующие отделениями преподаватели	Аналитическая справка
Профилактический визит Отделение МиДО	Проверка учебно-планирующей документации, оказание методической помощи заведующему отделению, заведующему кафедре, руководителю практики, лаборанту, педагогам на отделении.	Зачетные книжки Журналы учебных групп Зачетные и экзаменационные ведомости Личные карточки обучающихся Журналы регистрации заявлений и справок Уголок отделения Листы ознакомления студентов с локальными актами колледжа Паспорта кабинетов, закрепленных за отделением Планы работы/отчеты отделения, кафедры, кураторов	ТК	Анализ документации, собеседование с преподавателями	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по УПР заместитель директора по ВР заместитель директора по НМР заместитель директора по ОБ заведующий УМО заведующие отделениями преподаватели	Аналитическая справка

		ОПОП, ФОС Журнал практики; Аттестационные листы; Отчеты студентов о прохождении практики; Характеристики; Дневники практики. Распоряжения по отделению				
Профилактический визит Отделение социально- правовое	Проверка учебно- планирующей документации, оказание методической помощи заведующему отделения, заведующему кафедры, руководителю практики, лаборанту, педагогам на отделении.	Зачетные книжки Журналы учебных групп Зачетные и экзаменационные ведомости Личные карточки обучающихся Журналы регистрации заявлений и справок Уголок отделения Листы ознакомления студентов с локальными актами колледжа Паспорта кабинетов, закрепленных за отделением Планы работы/отчеты отделения, кафедры, кураторов ОПОП, ФОС Журнал практики; Аттестационные листы; Отчеты студентов о прохождении практики; Характеристики; Дневники практики.	ТК	Анализ документации, собеседование с преподавателями	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по УПР заместитель директора по ВР заместитель директора по НМР заместитель директора по ОВ заведующий УМО заведующие отделениями преподаватели	Аналитическая справка

		Распоряжения по отделению				
январь						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Сохранность контингента	Анализ сохранности контингента по итогам первого полугодия	Приказы по движению контингента	Контрольно-оценочный	Анализ приказов по движению контингента	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по ВР заведующие отделениями	Справка. Совещание при директоре
Учебно-методическая работа преподавателей	Уровень проведения открытых уроков и мероприятий. Работа над индивидуальной методической темой. Обобщение и публикация профессионального педагогического опыта	Учебно-методическая работа преподавателей	ПК	Посещение учебных занятий. Анализ документации. Самообследование. Собеседование	заместитель директора по НМР заведующие отделениями заведующие кафедрами методист	Аналитическая справка. Научно-методический совет
Система воспитания социально-правового отделения	Анализ системы воспитания социально-правового отделения	Система воспитания социально-правового отделения	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями. Посещение мероприятий	заместитель директора по ВР психолог социальный педагог медицинский работник заведующий общежитием	Аналитическая справка. Совещание при директоре

					заведующий кафедрой кураторов руководитель физвоспитания	
Мониторинг социально-психологических проблем обучающихся, проживающих в студенческом общежитии	Контроль и диагностика состояния социально-психологических проблем обучающихся, проживающих в студенческом общежитии. Анализ работы воспитателей и методиста	Обучающиеся, проживающие в студенческом общежитии	ТК	Анкетирование. Собеседование. Наблюдение	заместитель директора по ВР психолог социальный педагог медицинский работник заведующий общежитием заведующий кафедрой кураторов руководитель физвоспитания	Аналитическая справка
Дополнительное образование	Качество организации оказания дополнительных образовательных услуг	Программы ДОУ, ФОС, УП. Договоры. Расписание занятий. Учебные занятия	ТК	Анализ документов. Анкетирование студентов, родителей. Посещение учебных занятий	Заместитель директора по НМР заведующие отделениями	Совещание при директоре. Аналитическая справка
Педагогическая нагрузка	Контроль за выполнением педагогической нагрузки преподавателями	Электронный журнал, расписание	ТК	Предоставление справки по отделению	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующий УМО заведующие отделениями преподаватели	Аналитическая справка
Профилактический визит Отделение гуманитарное	Проверка учебно-планирующей документации, оказание	Зачетные книжки Журналы учебных групп Зачетные и экзаменационные	ТК	Анализ документации, собеседование с преподавателями	заместитель директора по УР заведующий УЧ	Аналитическая справка

	методической помощи заведующему отделению, заведующему кафедре, руководителю практики, лаборанту, педагогам на отделении.	ведомости Личные карточки обучающихся Журналы регистрации заявлений и справок Уголок отделения Листы ознакомления студентов с локальными актами колледжа Паспорта кабинетов, закрепленных за отделением Планы работы/отчеты отделения, кафедры, кураторов ОПОП, ФОС Журнал практики; Аттестационные листы; Отчеты студентов о прохождении практики; Характеристики; Дневники практики. Распоряжения по отделению			заместитель директора по УПР заместитель директора по ВР заместитель директора по НМР заместитель директора по ОБ заведующий УМО заведующие отделениями преподаватели	
Профилактический визит Отделение заочное	Проверка учебно-планирующей документации, оказание методической помощи заведующему отделению, заведующему кафедре, руководителю практики, лаборанту,	Зачетные книжки Журналы учебных групп Зачетные и экзаменационные ведомости Личные карточки обучающихся Журналы регистрации заявлений и справок Уголок отделения Листы ознакомления студентов с локальными	ТК	Анализ документации, собеседование с преподавателями	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по УПР заместитель директора по ВР заместитель директора по НМР заместитель директора по ОБ	Аналитическая справка

	педагогам на отделении.	актами колледжа Паспорта кабинетов, закрепленных за отделением Планы работы/отчеты отделения, кафедры, кураторов ОПОП, ФОС Журнал практики; Аттестационные листы; Отчеты студентов о прохождении практики; Характеристики; Дневники практики. Распоряжения по отделению			заведующий УМО заведующие отделениями преподаватели	
февраль						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Состояние преподавания общеобразовательных дисциплин	Соответствие содержания преподавания требованиям ФГОС. Анализ открытых занятий. Анализ используемых образовательных технологий. Обобщение лучших практик	Образовательная деятельность. Цикл общеобразовательных дисциплин	ТК	Анализ документов. Анкетирование студентов, родителей. Посещение учебных занятий	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по НМР заведующие отделениями методист	Аналитическая справка. Заседание кафедры
Курсовые работы, выпускные квалификационные работы (дипломные	Распределение тем курсовых работ, выпускных	Курсовые работы, выпускные квалификационные работы	ТК	Анализ документов.	заместитель директора по НМР	Аналитическая справка.

работы, дипломные проекты)	квалификационных работ. Выдача заданий на ВКР. Актуализация положений по курсовым работам и выпускным квалификационным работам. Выявление трудностей у руководителей, обучающихся при выполнении КР, ВКР			Анкетирование студентов, руководителей.	заведующие кафедрами методист	Инструктивно-методическое совещание
Учебная практика на отделениях	Анализ деятельности руководителей практики, методистов по выполнению требований к организации учебной практики. Внедрение современных технологий в процесс проведения практики. Обобщение лучших практик	Деятельность руководителей практики, методистов. Образовательная деятельность в ходе практического обучения обучающихся	ТК	Посещений занятий, консультаций учебной практики. Анализ документов. Собеседование. Анкетирование на базах практики	заместитель директора по УПР заведующие отделениями руководители практики	Совещание при директоре. Аналитическая справка. Выступление на педагогическом совете
Система воспитания заочного отделения	Анализ системы воспитания заочного отделения	Система воспитания заочного отделения	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями. Посещение мероприятий	заместитель директора по ВР психолог социальный педагог медицинский работник заведующий общежитием	Аналитическая справка. Совещание при директоре

					заведующий кафедрой кураторов руководитель физвоспитания	
Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований колледжа по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и накаляемость отметок. Выявление обучающихся группы риска	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по РО и РИС заведующие отделениями	Совещание при директоре. Аналитическая справка
Педагогическая нагрузка	Контроль за выполнением педагогической нагрузки преподавателями	Электронный журнал, расписание	ТК	Предоставление справки по отделению	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующий УМО заведующие отделениями преподаватели	Аналитическая справка
март						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контро ля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля

Состояние преподавания ОП и ПМ по специальностям и профессиям	Соответствие содержания преподавания требованиям ФГОС СПО. Анализ открытых занятий. Анализ используемых образовательных технологий. Обобщение лучших практик	Образовательная деятельность. Цикл ОП дисциплин и ПМ	ТК	Анализ документов. Анкетирование студентов, родителей. Посещение учебных занятий	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по НМР заведующие отделениями методист	Аналитическая справка. Заседания кафедр
Реализация единой методической темы колледжа	Результативность реализации единой методической темы колледжа	Работа преподавателей, документация	ПК	Проверка документации	заместитель директора по НМР заведующие кафедрами методист	Заседание научно-методического совета
Повышение квалификации педагогических и административных работников	Система работы по повышению квалификации.	Повышение квалификации педагогических и административных работников	ФК	Анализ документов. Самоанализ. Собеседование	заместитель директора по НМР заведующие кафедрами методист	Аналитическая справка
Система воспитания музыкального и педагогики дополнительного образования	Анализ системы воспитания музыкального и педагогики дополнительного образования	Система воспитания музыкального и педагогики дополнительного образования	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями. Посещение мероприятий	заместитель директора по ВР психолог социальный педагог медицинский работник заведующий общежитием заведующий кафедрой кураторов	Аналитическая справка. Совещание при директоре

					руководитель физвоспитания	
Организация мониторинга текущей успеваемости во втором полугодии	Проверка своевременности выставления отметок, накопляемости отметок, объективность. Предварительные результаты текущей успеваемости во втором полугодии	Деятельность педагогических работников. Успеваемость студентов	ТК	Проверка журналов учета теоретического обучения, проверка сводных ведомостей	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующие отделениями	Мониторинг текущей успеваемости. Сводные ведомости
Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований колледжа по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и накопляемость отметок. Выявление обучающихся группы риска	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по РО и РИС заведующие отделениями	Совещание при директоре. Аналитическая справка
Педагогическая нагрузка	Контроль за выполнением педагогической нагрузки преподавателями	Электронный журнал, расписание	ТК	Предоставление справки по отделению	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующий УМО	Аналитическая справка

					заведующие отделениями преподаватели	
апрель						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Проверка деятельности преподавателей по темам самообразования	Реализация преподавателями индивидуальных планов	Работа преподавателей	ТК	Посещение занятий. Самоанализ. Собеседование	заместитель директора по НМР заведующие кафедрами методист	Справка. Рассмотрение на научно-методическом совете
Система воспитания отделения физической культуры	Анализ системы воспитания отделения физической культуры	Система воспитания отделения физической культуры	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями. Посещение мероприятий	заместитель директора по ВР психолог социальный педагог медицинский работник заведующий общежитием заведующий кафедрой кураторов руководитель физвоспитания	Аналитическая справка. Совещание при директоре
Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований колледжа по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по РО и РИС заведующие отделениями	Совещание при директоре. Аналитическая справка

	соответствии с учебным планом и учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и накалиемость отметок. Выявление обучающихся группы риска					
Педагогическая нагрузка	Контроль за выполнением педагогической нагрузки преподавателями	Электронный журнал, расписание	ТК	Предоставление справки по отделению	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующий УМО заведующие отделениями преподаватели	Аналитическая справка
май						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Реализация профессиональных компетенций выпускников в период преддипломной практики	Оценка качества подготовки специалистов	Преддипломная практика обучающихся выпускных грУПР	ТК	Посещение занятий. Анализ документов	заместитель директора по УПР заведующие отделениями руководители практики	Аналитическая справка. Совещание при директоре
Система воспитания ИБиПТ отделения	Анализ системы воспитания ИБиПТ отделения	Система воспитания ИБиПТ отделения	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями. Посещение мероприятий	заместитель директора по ВР психолог социальный педагог медицинский работник	Аналитическая справка. Совещание при директоре

					заведующий общежитием заведующий кафедрой кураторов руководитель физвоспитания	
Летняя занятость несовершеннолетних обучающихся, сирот, опекаемых, обучающихся группы риска	Анализ системы работы летней занятости несовершеннолетних обучающихся, сирот, опекаемых, обучающихся группы риска	Летняя занятость несовершеннолетних обучающихся, сирот, опекаемых, обучающихся группы риска	ТК	Анализ документов. Собеседование	заместитель директора по ВР социальный педагог	Аналитическая справка. Совещание при директоре
Педагогическая нагрузка	Контроль за выполнением педагогической нагрузки преподавателями	Электронный журнал, расписание	ТК	Предоставление справки по отделению	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующий УМО заведующие отделениями преподаватели	Аналитическая справка
июнь						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Форма контро ля	Методы контроля	Ответственные	Документы, отражающие результаты контроля
Организация мониторинга промежуточной аттестации во втором полугодии	Анализ результатов промежуточной аттестации во втором полугодии	Деятельность педагогических работников. Успеваемость студентов	ТК	Проверка журналов учета теоретического обучения, проверка сводных ведомостей	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующие отделениями	Мониторинг промежуточной аттестации. Сводные ведомости
Результативность учебной и производственной практики	Анализ деятельности руководителей практики, методистов по выполнению	Деятельность руководителей практики, методистов.	ТК	Посещений занятий, консультаций учебной и	заместитель директора по УПР заведующие отделениями	Совещание при директоре. Аналитическая справка

	требований программ практики. Внедрение современных технологий в процесс проведения практики. Обобщение наилучших практик производственного обучения	Образовательная деятельность в ходе практического обучения обучающихся		производственной практики. Анализ документов. Собеседование. Анкетирование на базах практики	руководители практики	
Изучение результативности образовательной деятельности	Анализ уровня обученности выпускников	Результаты государственной итоговой аттестации	ТК	Анализ протоколов, отчетов	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующие отделениями	Протокол педсовета, отчеты председателей ГЭК
Контроль оформления дипломов	Правильность и своевременность оформления дипломов	Дипломы, приказы	ИК	Книга выдачи	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующие отделениями специалист по кадрам	Приказы. Совещание при директоре
Автоматизированная информационная система: журнал учета теоретического и производственного обучения	Анализ выполнения единых требований колледжа по ведению учебной документации: соответствие записей в журнале АИС; заполнение учебной документации в соответствии с учебным планом и	Электронный журнал. Успеваемость обучающихся	ФК	Анализ документа. Самоанализ	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по РО и РИС заведующие отделениями	Совещание при директоре. Аналитическая справка

	учебными программами УД, ПМ, МДК. Своевременность выставления и наклеиваемость отметок. Выявление обучающихся группы риска					
Система воспитания студенческого общежития	Выявление проблем системы воспитания студенческого общежития	Система воспитания студенческого общежития	ТК	Проверка документов. Анкетирование. Собеседование с обучающимися и преподавателями. Посещение мероприятий	заместитель директора по ВР психолог социальный педагог медицинский работник заведующий кафедрой кураторов руководитель физвоспитания	Аналитическая справка. Совещание при директоре
Выполнение работниками колледжа «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»	Определение качества уборки всех помещений колледжа, соблюдение температурного режима, санитарно-гигиенического состояния	Помещения колледжа	ТК	Собеседование. Наблюдение	заместитель директора по УР заведующий УЧ заместитель директора по ВР заместитель директора по АХЧ заведующие отделениями медицинский работник специалист по охране труда	Аналитическая справка. Совещание при директоре

Педагогическая нагрузка	Контроль за выполнением педагогической нагрузки преподавателями	Электронный журнал, расписание	ТК	Предоставление справки по отделению	заместитель директора по УР заведующий УЧ заведующие отделениями преподаватели	Аналитическая справка
-------------------------	---	--------------------------------	----	-------------------------------------	---	-----------------------

План разработан и составлен заместителем директора по УР Кустыбаевым Д.А.